

# »Mitarbeiter:in Buchhaltung (m | w | d)«

Standort: Jena, Thüringen, Deutschland

Die Quantum Optics Jena GmbH ist ein wachsendes Unternehmen mit großen Ambitionen im Bereich der Quantenkommunikation. Bei uns zählt nicht nur, was du kannst, sondern auch, wie du denkst, kommunizierst und Verantwortung übernimmst.

Für den weiteren Aufbau unseres Teams suchen wir eine engagierte Persönlichkeit verstärkt im Bereich Buchhaltung und zum Teil im Einkauf.

## Deine Aufgaben:

Als Ansprechperson für unsere Buchhaltung übernimmst du vielfältige Aufgaben im Bereich der Finanzbuchhaltung, aber auch im Bereich des Einkaufs für Vertretungszwecke:

- Eigenständige Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Abstimmung von Konten sowie Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Unterstützung bei steuerlichen Fragestellungen und Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben
- Zusammenarbeit mit Steuerberater: innen, Wirtschaftsprüfer: innen und Behörden
- Pflege und Weiterentwicklung von Buchhaltungs- und Finanzprozessen
- Mitarbeit bei Auswertungen, Reports und betriebswirtschaftlichen Analysen
- Eingabe und Überwachung von Einkaufsbestellungen bei Vertretung
- Aktive Mitgestaltung und Optimierung unserer ERP-gestützten Prozesse in beiden Bereichen

## Das bringst du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Weiterbildung im Bereich Buchhaltung/Finanzen oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Allround-Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- Gute Kenntnisse im deutschen Steuerrecht und Verständnis relevanter gesetzlicher Anforderungen
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen, idealerweise **Microsoft Dynamics 365 Business Central**
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Strukturierte, eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Teamorientierung
- Hohe intrinsische Motivation sowie Freude daran, Verantwortung zu übernehmen und Dinge voranzubringen

## Was uns besonders wichtig ist:

Wir suchen nicht nur fachliche Kompetenz, sondern Menschen, die mitdenken, neugierig sind und Herausforderungen als Chance sehen. Bei uns verändern sich Prioritäten manchmal schnell. Deshalb schätzen wir Kolleg: innen, die flexibel bleiben, pragmatische Lösungen finden und Lust haben, gemeinsam zu wachsen.

## Das erwartet dich bei uns:

- Viel Gestaltungsspielraum und kurze Entscheidungswege
- Ein wertschätzendes, offenes und kollegiales Arbeitsumfeld
- Direkte Zusammenarbeit mit dem Management-Team
- Die Möglichkeit, Prozesse aktiv mitzuentwickeln und nachhaltig zu prägen
- Flexible Arbeitsmodelle und moderne Arbeitsmittel
- Individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein Team, das Erfolge gemeinsam feiert und Herausforderungen gemeinsam meistert
- Zusatzleistungen: Verpflegungszuschuss für Mittagessen, Obst & Kekse, Getränke

## Klingt weitestgehend nach dir?

Dann freuen wir uns darauf, dich kennenzulernen. Sende uns deine Bewerbungsunterlagen inklusive frühestmöglichem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung per E-Mail an [hr@qo-jena.com](mailto:hr@qo-jena.com).

Wir glauben an Gleichberechtigung und die Stärke von interkulturellen, interdisziplinären Teams. Alle qualifizierten Bewerber: innen werden bei der Einstellung ohne Rücksicht auf Hautfarbe, Rasse, Religion, Geschlecht, nationale Herkunft oder Behinderung berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

